AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI IN USO TEMPORANEO (IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO) NELLE PALESTRE DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI TERAMO

PER L'ANNO 2026/2027

La Provincia di Teramo intende procedere, al fine di promuovere ed incentivare lo svolgimento dell'attività sportiva nel proprio territorio, all'assegnazione di spazi nelle palestre di pertinenza di edifici scolastici di proprietà e/o comodato provinciale, nelle ore libere da attività didattica, per le attività sportive, promozionali e motorie relativamente all'anno scolastico 2026 – 2027 in favore di associazioni/società e/o gruppi sportivi, alle condizioni previste dalla normativa e dal Regolamento Provinciale vigenti.

L'assegnazione oraria delle palestre ha efficacia dal momento della sottoscrizione dell'atto di autorizzazione e scade automaticamente il 30/06/2027, salvo comunicazione di revoca e/o rinuncia anticipata, debitamente motivata.

È facoltà della Provincia prorogarla alle stesse condizioni, a seguito di richiesta scritta presentata prima della scadenza naturale, fino a nuova assegnazione delle strutture provinciali nel successivo anno scolastico, senza che ciò costituisca diritto di riassegnazione del medesimo impianto o di prelazione nei confronti di terzi per il successivo anno.

Le strutture sportive disponibili sono le seguenti:

Palestra presso I.T.I.S "Alessandrini" - Teramo;

Palestra presso I.P.S.I.A. "Marino" – Teramo;

Palestra presso I.T.C. "Pascal" Teramo;

Palestra presso I. I.S. "Di Poppa" Teramo;

Palestra presso I.T.G. "Forti" Teramo;

Palestra presso Liceo Scientifico "Ex-Comi" Teramo;

Palestra presso Istituto Agrario Rozzi, Teramo;

Palestra presso Liceo Scientifico "Einstein" – Teramo;

Palestra presso Liceo "Milli" - Teramo

Palestra presso I.T.I.S. "Crocetti-Cerulli" - Giulianova;

Palestra presso LICEO Scientifico "E. Curie" - Giulianova;

Palestra presso I.P.S.I.A. – Giulianova;

Palestra presso LICEO Scientifico "Peano" - Nereto;

Palestra presso I.T.C. "Rosa" - Nereto;

Palestre presso I.T.C. "Moretti" (n.2 strutture) - Roseto;

Palestra presso Liceo "Saffo" - Roseto

Palestra presso I.T.C. "Zoli" - Atri;

Palestra presso Istituto D'Arte "Grue" - Castelli;

Tanto premesso

Visto il vigente "Regolamento per l'uso temporaneo di immobili del patrimonio di competenza provinciale";

Vista la determinazione dirigenziale n. 921 del 05/08/2026

LA DIRIGENTE DELL'AREA 5 RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione di spazi in uso temporaneo, in orario extra scolastico, nelle palestre di pertinenza di edifici scolastici di proprietà e/o comodato provinciale per l'anno scolastico 2026/2027.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato **entro le ore 23:59 del giorno domenica 30 Agosto 2026.**

L'utilizzo delle Palestre scolastiche avverrà in orario extrascolastico e l'autorizzazione verrà rilasciata nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento per la concessione dell'uso temporaneo di immobili del patrimonio della Provincia di Teramo.

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare al presente avviso tutte le Società, Associazioni dilettantistiche o Gruppi Sportivi Amatoriali, che svolgono la propria attività nel territorio della Provincia di Teramo, aderenti e/o affiliati al CONI, a Federazioni Sportive Nazionali o che comunque svolgono attività sportiva preminente per cui si richiede l'utilizzo di palestre, in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a. assenza di fini di lucro;
b. non avere subito precedenti revoche di concessioni durante la stagione 2025/2026 da parte della Provincia di Teramo (nel caso risultassero concessionarie per la predetta annualità);
c. impegno alla costituzione di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile, da costituirsi, a beneficio della Provincia di Teramo, per la copertura integrale dei danni alla struttura, alle cose e alle persone derivanti, direttamente o indirettamente, dall'uso dell'impianto sportivo concesso, se trattasi di Società e gruppi sportivi che non sono affiliati ad Associazioni che prevedono l'assicurazione obbligatoria di responsabilità civile per i propri associati, al momento della presentazione della domanda, si dovrà produrre copia della polizza assicurativa stipulata per la tutale degli stessi. (con riferimento all'ART 19 del Regolamento per l'uso temporaneo di immobili del patrimonio o di competenza provinciale)

Art. 2 -PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire alla Provincia di Teramo entro le **ore 23:59 del giorno domenica 30 Agosto 2026.**

Questo Ente declina ogni responsabilità per la mancata o tardiva ricezione della domanda oltre il termine sopra indicato.

Le domande dovranno essere esclusivamente compilate sull'apposito modello allegato al presente avviso, disponibile presso il sito internet della Provincia di Teramo (www.provincia.teramo.it).

La domanda, compilata in tutte le sue parti e sottoscritta esclusivamente dal Rappresentante Legale del Gruppo/Associazione richiedente, potrà essere presentata:

- **a mano** presso il Protocollo della Provincia di Teramo, nei seguenti orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 – martedì e giovedì anche dalle ore 15.30

alle ore 17.30;

- **tramite PEC** all'indirizzo **protocollo@pec.provincia.teramo.it.**

Le dichiarazioni saranno sottoposte ai controlli di legge, sia a campione e sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte dagli interessati in sede di autocertificazione.

La manifestazione di interesse **deve essere completa della documentazione in essa richiamata,** pena l'esclusione; quindi saranno escluse le manifestazioni di interesse incomplete, ovvero mancanti della sottoscrizione, mancanti del documento d'identità in validità del dichiarante, ecc.

La Provincia si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito all'individuazione della gestione in uso di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 3 - TARIFFE DI USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI

1. L'utilizzo della palestra in orario extra scolastico prevede da parte dell'assegnatario/assegnatari la corresponsione del canone e del rimborso dei costi orari relativi ai consumi utenze (luce, acqua, gas) degli impianti tecnologici messi a disposizione in base alle tariffe orarie di cui all'allegato "A" del vigente Regolamento, così come aggiornate e di seguito riportate:

2. PALESTRE

	TARIFFE/CANONI	COSTI D'USO	
ISTITUTO	Canone €/ora	*RISCALDAMENTO* €/ora	ACQUA+LUCE €/ora
I.T.I.S. "Alessandrini" -Teramo	€ 12,00	€ 20,00	€ 3,50
I.P.S.I.A. "Marino" -Teramo	€ 9,00	€ 4,00	€ 3,50
I.T.C. "Pascal" Te	€ 11,00	€ 11,50	€ 3,50
I.P.C. "Di Poppa" Te	€ 9,00	€ 12,50	€ 3,50
I.T.C. "Forti" Te	€ 10,50	€ 19,50	€ 3,50
Liceo Scientifico "ex Comi" Te	€ 10,00	€ 11,50	€ 3,50
Istituto Agrario "Rozzi" - Teramo	€ 9,00	€ 12,50	€ 3,50
Liceo Scient. "Einstein" – Teramo	€ 9,00	€ 13,50	€ 3,50
Liceo "Milli" -Teramo	€ 10,00	€ 11,50	€ 3,50
I.T.I.S. "Crocetti-Cerullli" - Giulianova	€ 11,00	€ 9,00	€ 3,50
I.P.S.I.A. Giulianova	€ 4,50	€ 12,50	€ 3,50
LICEO Scient." E. Curie" - Giulianova	€ 12,00	€ 18,50	€ 3,50
LICEO Scient. "Peano" - Nereto	€ 10,50	€ 12,50	€ 3,50
I.T.C. "Rosa" - Nereto	€ 10,50	€ 8,50	€ 3,50
I.T.C. "Moretti" - Roseto (n. 2 strutture)	€ 10,00	€ 28,50	€ 3,50
Liceo "Saffo" - Roseto D. A.	€ 9,00	€ 12,50	€ 3,50
I.T.C. "Zoli" - Atri	€ 10,00	€ 5,50	€ 3,50
ISTITUTO D'Arte Cast.	€ 6,00	€ 6,00	€ 3,50

Non saranno accettate offerte in diminuzione del suddetto canone.

È inoltre previsto un contributo in favore delle singole Istituzioni Scolastiche, nella misura dalle stesse stabilite, per la necessaria opera di sorveglianza e pulizia dei locali.

Per assicurare l'uso sociale degli spazi, è applicata la riduzione del 50%, delle tariffe/canoni orari sopra previsti (seconda colonna) per le Associazioni che dichiareranno che l'utilizzo delle palestre avverrà per

la realizzazione di finalità di particolare valore morale, sociale, culturale, ricreativo, politico o sportivo che trascendono quelle proprie dei singoli associati ed aderenti, in quanto rivolte alla collettività dei cittadini, ed, in specie, per le iniziative di carattere sportivo svolte senza scopi di lucro, aperte liberamente alla partecipazione di tutti i cittadini che ne fanno richiesta, tese alla promozione e sviluppo della pratica nelle diverse discipline dello Sport, per finalità sociali e civili rientranti nel campo degli interventi socio-educativi, nonché quelli tesi al miglioramento della qualità della vita e della promozione dei diritti delle persone. (con riferimento agli ART. 10 e 11 del vigente Regolamento per l'uso temporaneo di immobili del patrimonio di competenza provinciale).

Dietro specifica richiesta dell'assegnatario e previo assenso del Consiglio d'Istituto, è possibile autorizzare l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria degli spazi della palestra e relative pertinenze, a scomputo della corresponsione del canone di cui all'allegato "A" del vigente Regolamento.

Le eventuali ulteriori proposte di migliorie qualificabili in termini di manutenzione straordinaria da parte dell'assegnatario della gestione extrascolastica dello spazio sportivo dovranno obbligatoriamente essere presentate con congruo anticipo all'Ufficio Patrimonio della Provincia per la valutazione ed il rilascio della specifica autorizzazione di competenza, previo assenso del Settore Manutenzioni dell'Ente.

Art. 4 - MODALITÀ DI RIPARTIZIONE DEGLI SPAZI

Al riparto degli spazi provvede, previo esame e valutazione delle istanze pervenute, una apposita commissione composta dal Dirigente e da due funzionari del Settore Patrimonio.

L'utilizzo delle palestre è consentito solo in orario extra scolastico, compatibile con l'uso scolastico, ossia con la normale attività curriculare compresa quella delle attività dei gruppi sportivi scolastici e/o di altre iniziative di cui la Scuola si fa promotrice, deliberate dai singoli Consigli di Istituto.

Gli orari e le date di utilizzo specificate nella domanda di assegnazione sono pertanto considerate a titolo indicativo, in quanto la Commissione incaricata, all'atto di predisporre il relativo calendario, può modificarli in base alle disponibilità di spazi nelle varie palestre, così come concessi dai relativi Istituti.

In attesa di ricevere i definitivi calendari di uso delle palestre dalle Istituzioni Scolastiche e di procedere alle autorizzazioni d'uso temporaneo per l'anno 2026/2027, nei casi di comprovata urgenza (avvio dell'attività sportiva sin dai primi giorni di settembre 2026) la Commissione potrà procedere ad assegnazioni transitorie, senza che in alcun modo queste costituiscano diritto di assegnazione del medesimo impianto alle stesse ore o di prelazione all'assegnazione nei confronti di terzi.

Art. 5 - CRITERI DI PRIORITA' CONDIZIONI E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le autorizzazioni per le domande pervenute entro il termine di scadenza saranno rilasciate a tutti gli istanti, compatibilmente con la disponibilità esistenti e le esigenze di corretta gestione di ciascuna struttura, con decorrenza dal mese di settembre 2026 e/o comunque dal termine in cui i calendari scolastici di uso delle palestre saranno resi disponibili a questo Ente.

Nel caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre, la Commissione, previa convocazione degli interessati, cercherà di concordare le assegnazioni fra tutti i richiedenti, allo scopo di garantire la finalità della massima ed equilibrata fruibilità delle palestre al maggior numero possibile di Associazioni.

In mancanza di accordo, gli spazi delle palestre saranno assegnati in base al seguente ordine di precedenza:

a) Preferenza alle Associazioni sportive affiliate alle relative federazioni nazionali che partecipano ai vari campionati di competenza e che svolgono attività di promozione;

b) A seguire, preferenza agli Enti ed Associazioni che, pur non affiliati alle federazioni nazionali, promuovono attività sportive nell'ambito della Provincia di Teramo senza scopi di lucro;

c) A seguire, preferenza alle libere aggregazioni di cittadini che svolgono attività sportive a livello amatoriale nel territorio provinciale.

In caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre delle Associazioni appartenenti alla categoria a) del precedente comma 3 verrà accordata preferenza in considerazione dei seguenti sub-criteri:

I. Data di affiliazione alle federazioni Nazionali di appartenenza con preferenza alle iscrizioni precedenti;

II. Numero di soci iscritti nell'anno precedente con preferenza all'associazione con il maggior numero degli iscritti in fascia di età rientrante nella scuola dell'obbligo; tali iscritti devono risultare da un tabulato della cui veridicità ed attualità dovrà farsi carico l'Associazione mediante autocertificazione;

III. In caso di parità dei criteri precedenti, si procederà a pubblico sorteggio.

In caso di pluralità di richieste per le stesse fasce orarie e sulle stesse palestre delle Associazioni appartenenti alle categorie b) e c) del precedente comma 3 si applicheranno i sub-criteri di cui ai punti II) e III) del comma 4 del presente articolo.

Allo scopo di garantire la massima ed equa distribuzione degli spazi orari disponibili, nel caso in cui dall'applicazione dei criteri di cui ai commi precedenti una sola Associazione risultasse assegnataria di tutti gli spazi disponibili nella stessa struttura sportiva, la Provincia si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione, ridistribuendo gli spazi in modo proporzionale alle richieste.

Le istanze pervenute in ritardo saranno prese in considerazione solo in relazione agli spazi eventualmente non assegnati e quindi ancora disponibili.

In nessun caso si procederà all'assegnazione in favore di Associazioni sportive che, assegnatarie di palestre nell'anno precedente, non siano in regola con il pagamento del relativo canone di utilizzo delle palestre e dei costi d'uso, salvo provvedano alla tempestiva regolarizzazione, o abbiano subito precedenti revoche di concessioni.

Art. 6 - PERFEZIONAMENTO DELLA AUTORIZZAZIONE

Dopo l'esame delle richieste le Associazioni saranno convocate da questo Ente, telefonicamente e/o via mail, per il perfezionamento dell'autorizzazione.

L'autorizzazione avrà validità dal momento della sottoscrizione da parte del concessionario, per accettazione delle condizioni e previa esibizione della polizza R. C. T. di cui al precedente art.1.

Art. 7 - MODIFICHE E RINUNCE

Successivamente al perfezionamento della autorizzazione, l'Associazione che intenda rinunciare agli spazi assegnati dovrà darne comunicazione scritta alla Provincia di Teramo almeno 5 giorni prima della cessazione dell'attività. In caso di mancata comunicazione nei termini sarà comunque tenuta al pagamento delle tariffe ed al rimborso dei costi d'uso fino all'effettiva conoscenza della cessazione da parte dell'Ente.

Eventuali rinunce parziali agli orari attribuiti o ridistribuzioni degli stessi in seguito a successivi accordi tra concessionari dovranno essere sottoscritti dalle parti in causa e formalizzati alla Provincia, che si riserva la facoltà di accoglierle o motivare l'eventuale diniego.

Art. 8 - ONERI A CARICO DEGLI ENTI

La Provincia di Teramo garantisce la manutenzione ordinaria (servizi di illuminazione, riscaldamento, dotazione di servizi igienici negli impianti sportivi concessi) e la manutenzione straordinaria degli immobili concessi in uso.

L'Istituto Scolastico assume, di norma e salvo diverso accordo, l'impegno a provvedere alle pulizie ed alla sorveglianza dei locali utilizzati e ad affrontare le conseguenti spese.

Art. 9 - ONERI A CARICO DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

Le Società, Associazioni e/o Gruppi Sportivi risultati assegnatari degli spazi sono obbligati a presentare le seguenti garanzie:

a) fornire il nominativo del responsabile designato dalla società e/o Associazione sportiva, che garantisca il corretto e sicuro uso della palestra durante le ore di utilizzo;

b) l'obbligo di dotarsi di una polizza R.C.T., qualora trattasi di Società e gruppi sportivi che non sono affiliati ad Associazioni che prevedono l'assicurazione obbligatoria di responsabilità civile per i propri associati;

c) l'obbligo di dotarsi di defibrillatori "semiautomatici e automatici" per le Associazioni e le Società Sportive Dilettantistiche che usufruiscono di impianti sportivi pubblici nonché l'obbligo della presenza di personale formato all'utilizzo di tali apparecchiature;

d) l'accettazione che l'uso degli spazi è consentito in orario extra scolastico compatibile con l'uso scolastico ossia con la normale attività curriculare compresa quella delle attività dei gruppi sportivi scolastici deliberate dal Consiglio di Istituto della singola scuola;

e) l'impegno ad utilizzare la palestra rispettando rigorosamente i giorni e gli orari di utilizzo assegnati ed a non farvi accedere pubblico;

f) l'assunzione diretta ed esclusiva della responsabilità civile e patrimoniale e l'impegno al risarcimento per ogni danno materiale e morale che si verificasse agli atleti stessi o a terzi o agli impianti, attrezzature, servizi, spogliatoi in conseguenza od imputabile allo svolgimento dell'attività ed all'utilizzo stesso dei locali concessi in uso;

g) l'obbligo a sollevare la Provincia e la Scuola da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare agli atleti dall'uso delle palestre e delle attrezzature;

h) l'impegno a non svolgere attività sportiva diversa da quella per la quale la palestra è stata concessa e a non utilizzare attrezzi che possano arrecare danno alle strutture ed agli ambienti;

i) l'obbligo di vigilare e custodire le attrezzature nei periodi di uso dell'immobile;

j) l'obbligo di comunicare alla Provincia ed ai Dirigenti Scolastici interessati l'elenco nominativo delle persone ammesse ai locali e di un referente dell'Associazione che garantisca il corretto uso della palestra durante le ore di utilizzo;

k) l'obbligo di comunicare al Dirigente scolastico dell'Istituto interessato ed all'Ente, tramite comunicazione scritta entro 24 ore dall'accertamento, qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalia che dovessero essere riscontrati. In caso di omessa segnalazione saranno ritenuti responsabili gli utenti presenti nella giornata di verifica del danno.

2. Il concessionario ha poi l'obbligo di pagare alla Provincia, come contributo per le spese di utilizzo, l'importo orario riportato nella tabella soprariportata e che verrà indicato in ciascuna autorizzazione. Ha inoltre l'obbligo di pagare all'Istituzione Scolastica un contributo per le spese di pulizia e di sorveglianza dei locali utilizzati, nella misura che, appena quantificata dai competenti organi scolastici, verrà indicata in ciascun atto di autorizzazione, salvo diverso accordo con il Dirigente Scolastico indicato nell'atto stesso.

3. Gli oneri di concessione (canoni e tariffe orari) stabiliti per ciascuna struttura dovranno essere pagati

con versamenti trimestrali posticipati e sono dovuti per tutte le ore mensili concesse, anche in caso di mancato utilizzo della struttura per cause indipendenti dalla Provincia o dalla Scuola, salvo comunicazione di disdetta e/o rinuncia effettuata alla Provincia ed alla Scuola interessata in forma scritta almeno 5 giorni prima della data di interesse.

4. Il Rappresentante legale dell'Associazione autorizzata all'uso risponde in solido con la stessa, per il mancato e/o ritardato pagamento degli oneri d'uso e dei rimborsi spese.

Art. 10 - SOSPENSIONE O REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

1. L'assegnazione ha validità, di norma, fino al 30 giugno 2027 con le seguenti eccezioni:

a) comunicazione di programmazione di attività scolastiche da parte della scuola, nel qual caso la Società/Associazione sportiva dovrà sospendere per il tempo previsto l'uso già a sua volta programmato dei locali assegnati in uso;

b) comunicazione di cessato utilizzo da parte delle Società/Associazioni, da inviare alla Provincia di Teramo almeno cinque giorni prima della data prevista per l'interruzione dell'attività;

c) provvedimenti di revoca disposti dalla Provincia anche su richiesta della scuola, a seguito di accertamento di danni derivanti dall'uso dei locali da parte delle Società/Associazioni sportive, che saranno notificati a tutti i soggetti interessati.

2. Non è consentita nelle palestre la presenza del pubblico e l'ingresso a persone estranee all'Associazione.

4. In caso di mancato rispetto, da parte delle Società e/o Associazioni Sportive assegnatarie, delle disposizioni contenute nel presente avviso, si procede alla revoca immediata dell'utilizzo degli impianti stessi, osservando il seguente procedimento:

- il competente Dirigente contesta alle Associazioni assegnatarie le situazioni riscontrate di mancato rispetto dell'avviso, assegnando 15 giorni per le controdeduzioni scritte;

- nel caso in cui l'Associazione produca controdeduzioni scritte, queste verranno esaminate dal competente Dirigente: in caso di accettazione, il procedimento sarà archiviato; in caso di non accettazione, l'assegnazione delle palestre verrà revocata, con obbligo di pagare le tariffe previste sino al giorno della intervenuta revoca;

- nel caso in cui l'Associazione non produca controdeduzioni nel termine assegnato, l'assegnazione parimenti verrà revocata.

Art. 11 - VERIFICHE

1. L'Ufficio Patrimonio della Provincia di Teramo e l'Istituto Scolastico dove ha sede la palestra si riservano di effettuare controlli e verifiche circa l'effettivo e corretto utilizzo degli spazi sportivi concessi ed il rispetto di quanto previsto dal presente avviso, senza alcun preavviso, per accertare il rispetto delle condizioni di uso, eventuali danni e responsabilità.

Art. 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

La Provincia informa che, ai sensi della vigente normativa in materia, tratterà anche con strumenti informatici i dati di cui entrerà in possesso nell'ambito della presente procedura esclusivamente per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso nel rispetto della normativa sulla privacy.

Inoltre si informa che il trattamento dei dati avverrà in base alla nota riportata in calce al modello di domanda (ART. 13 Regolamento UE 2016/679).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Provincia di Teramo a partire dalla data odierna fino al giorno successivo alla data di scadenza fissata (ovvero fino al giorno lunedì 31 agosto 2026).

Per ulteriori informazioni e / o chiarimenti gli interessati potranno contattare il Settore Patrimonio: Responsabile Settore Patrimonio Dott. Andrea Lupi (tel.0861/331517 – e-mail: a.lupi@provincia.teramo.it oppure patrimonio@provincia.teramo.it).

Teramo, 06/08/2026

Il Dirigente AREA 5

Ing. Daniela Carminucci

Daniela Carminucci
06/08/2026 15:09:27 UTC+0200

In allegato:

- Modello di Domanda a firma del legale rappresentante della Società Sportiva (con allegato obbligatoriamente il documento d'identità in validità del dichiarante);