

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Fabrizia Calvarese**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 5/8/1963

Sesso F

### Esperienza professionale

Date **Dall'1/1/2016 a tutt'oggi – Dipendente Provincia di Teramo in qualità di Funzionario – Capo Ufficio Contabile (cat. D posizione economica 3)**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Servizio "Aree di crisi industriali, Patto territoriale, Patrimonio, Società partecipate, Gestione Contabile" – dal 18/4/2016 con incarico di posizione organizzativa.

<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Patto Territoriale</b> Attività di gestione, rendicontazione e monitoraggio del Patto Territoriale della provincia di Teramo settore industria e della rimodulazione per i settori agricoltura e pesca. Adozione provvedimenti definitivi da sottoporre al MiSe per l'approvazione.</p> <p><b>Aree di crisi industriali</b> Rapporti con le istituzioni locali e principali associazioni di categoria mediante Tavoli di concertazione per l'ideazione degli interventi da realizzare. Stesura delle proposte progettuali per la candidatura degli stessi a finanziamenti nazionali e comunitari. OPES (Osservatorio Provinciale per l'Economia e lo Sviluppo). Collaborazione con l'Università di Teramo e la CCIAA di Teramo per l'elaborazione dei principali report sulle aree di crisi provinciali ed ipotesi di intervento.</p> <p><b>Patrimonio</b> - Acquisto o alienazione di immobili; - Locazione immobili da privati (fitti passivi); Locazione immobili provinciali (fitti attivi); Disdetta contratti di locazione e di comodato; Rinnovo e registrazioni annuali dei contratti di locazione; - Convenzioni per il trasferimento in uso gratuito di immobili, permuta di immobili (legge 23/96) - Cessione in comodato di immobili; - Concessioni in uso di sale; - Aggiornamento annuali ISTAT canoni delle locazioni attive e passive; - Recupero fitti non pagati; Liquidazioni fatture per forniture e/o servizi relativi al patrimonio; - Proposte di transazioni per la definizione di contenziosi in corso per il rinnovo di contratti di locazione e/o per la riconsegna di locali; - Gestione servizi di pulizia di tutti gli immobili adibiti ad uffici; - Procedure finalizzate alla sdemanializzazione immobili da alienare; - Accordi di programma, protocollo d'intesa e/o convenzioni relativi a beni demaniali</p> <p><b>Gestione contabile</b> - Approvvigionamento di cancelleria e materiale di consumo in genere e gestione del relativo magazzino; - Anticipazioni di cassa - Gestione dei diritti di segreteria - Gestione delle fatture per le utenze.</p> <p><b>Società Partecipate</b> Attuazione processo dismissione/mantenimento partecipazioni in società; Procedure di ricapitalizzazione; Implementazione banca dati "Portale Tesoro" del Ministero delle Finanze; Aggiornamento dati da pubblicare ai sensi del decreto trasparenza; Collaborazione con il collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti di legge sulle partecipazioni; Predisposizione Piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi delle norme contenute nella finanziaria 2015 (l.190/2014).</p> <p>Nell'ambito di ciascuna delle attività elencate: predisposizione di tutti gli atti amministrativi dipendenti e conseguenti, pubblicazione dei dati ai sensi delle norme vigenti, gestione delle risorse assegnate ai progetti; cura dei rapporti con le Istituzioni referenti (Comuni, Regione, Ministero Sviluppo Economico, Referenti CdA etc).</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Provincia Teramo Via Milli, 2</p> <p>Economico-amministrativo</p>
<p>Date</p>	<p><b>1/4/2005 al 31/12/2015 – Dipendente Provincia di Teramo in qualità di Funzionario – Capo Ufficio Contabile (cat. D posizione economica 3)</b></p>

Lavoro o posizione ricoperti	Dall'1/1/2015 e fino al 31/12/2015 assegnazione al Servizio "Attività Economiche" senza incarico di posizione organizzativa (dal 1°/1/2015 la Provincia ha sospeso l'assegnazione di tutte le Posizioni Organizzative in attesa della conclusione delle procedure di riordino di cui alla legge 56/2014 –Delrio) Fino al 31/12/2014 - Responsabile servizio Attività Economiche con incarico di posizione organizzativa.
------------------------------	---

Programmazione Negoziata: attivazione della 1<sup>a</sup> rimodulazione del Patto Territoriale Teramo, mediante Tavoli di concertazione con gli operatori economici e le istituzioni locali; Predisposizione del documento di Patto e cura della stipula; attività di gestione, rendicontazione e monitoraggio del Patto Territoriale della provincia di Teramo settore industria e della rimodulazione per i settori agricoltura e pesca. Collaborazione con soggetto istruttore nei collaudi finalizzati alla chiusura finanziaria dei progetti. Gestione delle economie e predisposizione nuova proposta di rimodulazione al Ministero Sviluppo Economico.

Nell'ambito della regionalizzazione dei Patti Territoriali: attività di coordinamento dei gruppi di lavoro impegnati nella realizzazione dei progetti; attività di verifica degli step di avanzamento finalizzata anche alla rimozione di eventuali cause ostative alla completa realizzazione; attività di gestione e rendicontazione dei fondi CIPE assegnati alla Provincia di Teramo per la realizzazione di progetti a carattere infrastrutturale immateriale.

Osservatorio per l'Economia e lo Sviluppo: rapporti con le istituzioni locali e principali associazioni di categoria mediante Tavoli di concertazione per l'ideazione degli interventi da realizzare. Stesura delle proposte progettuali per la candidatura degli stessi a finanziamenti nazionali e comunitari. Componente gruppo di lavoro incaricato della redazione del progetto denominato RiTer – Riquilificazione Territoriale (pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Teramo). Stesura prime ipotesi progetto rilancio e riqualificazione della Val Vibrata.

Nell'ambito dell'OPES – componente gruppo ristretto – collaborazione con l'Università di Teramo e la CCAA di Teramo per l'elaborazione del documento propedeutico alla presentazione da parte della Regione Abruzzo dell'istanza di riconoscimento dei territori della Val Vibrata (Teramo), quale area di crisi industriale complessa con impatto significativo sulla politica industriale nazionale. Con decreto MISE del 10/2/2016, i Sistemi locali del Lavoro di Ascoli Piceno, San Benedetto del Tronto, Comunanza e Martinsicuro come definiti dall'ISTAT nel 2011, sono stati riconosciuti territori di Crisi Industriale Complessa.

POR FESR Abruzzo 2007/2013 - PIT: attività amministrativa fino al 31/3/2010 (predisposizione ed approvazione bandi). Dall'1/4/2010, incaricata dell'assistenza tecnica al progetto integrato in qualità di Tecnico di Ambito con svolgimento, per il profilo indicato, di tutte le funzioni delegate dalla Regione Abruzzo alla Provincia di Teramo per la realizzazione del PIT finanziato dal POR FESR 2007/2013 (verifica interna avanzamento del progetto integrato e delle singole operazioni cofinanziate, attuazione del programma di animazione del progetto integrato, relazioni periodiche per l'Autorità di Gestione, collaborazione con il Referente di progetto nella fase di valutazione e selezione delle operazioni). Dal mese di febbraio 2012 implementazione dell'asse IV del PIT per la realizzazione, a cura dei Comuni montani teramani, di opere pubbliche ad alta valenza turistica. Rendicontazione e attestazione delle spese.

PAR FSC 2007/2013 – Finanziamento concesso dalla Regione Abruzzo per complessivi €. 12.500.000,00. Attività di rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'impianto funiviario (da parte della partecipata Gran Sasso Teramano s.p.a) con veicoli misti in località Prati di Tivo nel comprensorio teramano del Gran Sasso d'Italia. Tale attività ha comportato la verifica di tutti i titoli di spesa e di pagamento, contratti e convenzioni attivate.

Iniziativa diverse a sostegno delle imprese: gestione risorse regionali finalizzate ad incentivare l'occupazione giovanile nel settore dell'artigianato (bando-istruttoria ammissione imprese alle agevolazioni e liquidazione contributi).

#### **Società Partecipate**

Attuazione processo dismissione/mantenimento partecipazioni in società;

Procedure di ricapitalizzazione;

Implementazione banca dati "Portale Tesoro" del Ministero delle Finanze;

Aggiornamento dati da pubblicare ai sensi del decreto trasparenza;

Collaborazione con il collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti di legge sulle partecipazioni;

Predisposizione Piano di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi delle norme contenute nella finanziaria 2015 (l.190/2014).

Nell'ambito di ciascuna delle attività elencate: predisposizione di tutti gli atti amministrativi dipendenti e conseguenti, pubblicazione dei dati ai sensi delle norme vigenti, gestione delle risorse assegnate ai progetti; cura dei rapporti con le Istituzioni referenti (Comuni, Regione, Ministero Sviluppo Economico, Referenti CdA etc).

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Provincia Teramo Via Milli, 2 Economico-amministrativo
Date	<b>2002 – 31/3/2005 Dipendente della Provincia di Teramo in qualità di Funzionario – Capo Ufficio Contabile (cat. D posizione economica 3)</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile servizio Politiche Giovanili e Sociali
Principali attività e responsabilità	<u>Politiche Giovanili - Servizio Civile:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- responsabile amministrativo e selettore accreditato (dal 2003) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;</li> <li>- collaborazione con l'Università di Teramo per la progettazione degli interventi;</li> <li>- procedure di accreditamento della Provincia di Teramo alla 1<sup>a</sup> classe dell'Albo Nazionale degli enti di Servizio Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;</li> <li>- coordinamento partenariato pubblico-privato degli Enti accreditati (circa 40 partner);</li> </ul> <u>Politiche sociali:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accordi di programma tra la Provincia di Teramo e gli otto ambiti sociali relativo al Piano di Intervento Provinciale in materia di immigrazione;</li> <li>- gestione progetto territoriale denominato Informafamiglia;</li> <li>- componente gruppo di lavoro regionale per l'assistenza tecnica agli ambiti sociali nella stesura dei Piani di Zona dei servizi sociali;</li> <li>- rappresentante della Provincia di Teramo nel gruppo di Piano Ambito 6 per la predisposizione Piani di Zona di cui al Piano Sociale Regionale;</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Provincia Teramo, Via Milli, 2 Economico-amministrativo
Date	<b>1989-2001 Dipendente della Provincia di Teramo in qualità di Funzionario – Capo Ufficio Contabile - cat. D (posizione economica 2 dall'1/4/99 fino al 30/4/2000 e posizione economica 3 dall'1/5/2000)</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del servizio economico-contrattuale e pensioni
Principali attività e responsabilità	<b>Personale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- applicazione economica dei CCNL personale e dirigenti;</li> <li>- trattamento e liquidazione straordinario;</li> <li>- gestione missioni e trasferte;</li> <li>- costituzione fondo per lo sviluppo delle risorse umane personale dipendente e dirigenti;</li> <li>- gestione e liquidazione istituti economici del fondo per lo sviluppo delle risorse umane – personale dipendente e dirigenti;</li> <li>- relazioni sindacali</li> <li>- collocamenti a riposo: determinazioni, certificazione dei servizi utili a pensione e certificazione delle retribuzioni (PA/04 per la pensione), calcolo del trattamento pensionistico;</li> <li>– certificazione dei servizi e delle retribuzioni per i trattamenti di fine lavoro (TFS e TFR);</li> <li>-Totalizzazione dei servizi</li> <li>– Ricongiunzione periodi assicurativi</li> <li>- Riscatti</li> <li>– Computo servizio militare</li> <li>- Sistemazione ruoli previdenziali</li> <li>– certificazione del diritto a pensione.</li> <li>- Pensioni privilegiate;</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Provincia di Teramo, Via Milli, 2 Economico-Amministrativo

Date	<b>1982-1989 Dipendente della Provincia di Teramo in qualità di Istruttore Contabile cat. C</b>
Lavoro o posizione ricoperti	ragioniere
Principali attività e responsabilità	<p><b>Ragioneria - ufficio bilancio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione con il Dirigente nella predisposizione dei Bilanci di previsione annuali e pluriennali e relative variazioni;</li> <li>- collaborazione con il Dirigente nella redazione del rendiconto di gestione.</li> </ul> <p><b>Ragioneria - ufficio contabilità:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accertamenti entrate ed emissione reversali di incasso;</li> <li>- impegni di spesa con relativa emissione di mandati di pagamento;</li> <li>- adempimenti fiscali, IVA, previdenziali, assistenziali etc.</li> </ul>
	Responsabile del Centro Elaborazione Dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Teramo, Via Milli, 2
Tipo di attività o settore	Economico-finanziario
<b>Istruzione e formazione</b>	<p>Laurea in Scienze Sociologiche conseguita presso l'università degli Studi di Teramo con votazione di 110 su 110 e lode</p> <p>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Comi" di Teramo con votazione 56/60</p>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>23/5/1996 – ICS formazione srl - nuovo sistema previdenziale e nuovo calcolo della pensione</p> <p>15/4/1998 –INPDAP - applicativo pensioni</p> <p>9/6/1998 – INPDAP applicativo pensioni</p> <p>29/11/99-3/12/99 – Provincia Teramo – seminario sulla riforma delle Autonomie Locali</p> <p>6/3/02 – UPA ARDEL – legislazione, amministrazione e contabilità EE.LL. (durata 7 giorni)</p> <p>2002 – Regione Abruzzo – corso di formazione e di approfondimento sulla natura e utilizzo dei Fondi Comunitari (durata 90 ore) – “Esperto in Programmi Comunitari” -</p> <p>2002 – Dipartimento Teoria dei Sistemi Università di Teramo e Provincia di Teramo - seminario formativo sulla Legge quadro 328/00</p> <p>2003 – UPA – la gestione delle risorse umane e dei servizi negli Enti Locali (durata 6 giorni)</p> <p>2003 – UPA – Bilancio e Contabilità degli enti Locali (durata 2 giorni)</p> <p>3/3/04 – INPDAP – Liquidazione Pensione modalità definitiva</p> <p>16/9/04 – 21/10/04 – Provincia di Teramo – Metodi di lavoro: equipe, rete, attività relazionali (durata 30 ore)</p> <p>19/2/06 – Presidenza Consiglio dei Ministri – UNSC – Operatore Locale di Progetto nel Servizio Civile</p> <p>2006 – Regione Abruzzo – Corso per Formazione e Sviluppo Locale Aggiornamento linguistico (durata 32 ore)</p> <p>2007 – Università di Teramo e Provincia di Teramo – Corso Orientamento all'Utenza (durata 32 ore)</p> <p>2007 - Università di Teramo e Provincia di Teramo – Corso Informatica (durata 20 ore)</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua(e)	<b>ITALIANO</b>

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**SPAGNOLO**

**INGLESE**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B	2	B	2	B	1	B	1	A	2
A	2	B	1	A	2	A	2	A	2

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze organizzative

Numerose esperienze di responsabile/coordinatore di Gruppi di Lavoro per la realizzazione di interventi in cui la Provincia di Teramo è soggetto responsabile.  
Buone capacità di problem solving.  
Buone capacità di operare in team

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di Microsoft Office riferita a Elaborazione testi ed altre applicazioni, ricerche in base dati, conoscenza e uso di internet

Capacità e competenze artistiche

//

Altre capacità e competenze

//

Patente

si

**Ulteriori informazioni**

**Allegati**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Teramo, 23/5/2016

Fabrizia Calvarese